

Dotační program

„Podpora obnovy historické architektury města Uherské Hradiště v 2. pololetí 2024“

1. Název dotačního programu

1.1. **Podpora obnovy historické architektury města Uherské Hradiště v 2. pololetí 2024**

1.2. **Vyhlášovatel programu: město Uherské Hradiště**

2. Účel dotačního programu

Účelem dotačního programu je poskytnutí finančních dotací na obnovu objektů, které nejsou prohlášeny za kulturní památku podle zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči ve znění pozdějších předpisů, ale disponují prokazatelně památkovými nebo architektonickými hodnotami a nachází se kdekoli v k. ú. Uherské Hradiště, Mařatice, Jarošov, Sady, Míkovice a Vésy. Dále poskytnutí dotace na obnovu objektů, které jsou prohlášeny za kulturní památku dle výše uvedeného zákona, ale nacházejí se mimo území Městské památkové zóny Uherské Hradiště (dále jen „MPZ“) v k. ú. Uherské Hradiště, Mařatice, Jarošov, Sady, Míkovice a Vésy.

3. Územní lokalizace programu

Projekty realizované na území města Uherské Hradiště

4. Příjemci podpory

4.1. a) **vlastníci objektů**, které nejsou prohlášeny za kulturní památku podle zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči ve znění pozdějších předpisů, ale disponují prokazatelně památkovými nebo architektonickými hodnotami a nachází se kdekoli v k. ú. Uherské Hradiště, Mařatice, Jarošov, Sady, Míkovice a Vésy (fyzické osoby, právnické osoby, církve nebo náboženské společnosti registrované podle zákona č. 2/2003 Sb., o církvích a náboženských společnostech ve znění pozdějších předpisů)

b) **vlastníci objektů**, které jsou prohlášeny za kulturní památku dle výše uvedeného zákona, ale nacházejí se mimo území Městské památkové zóny Uherské Hradiště (dále jen „MPZ“) v k. ú. Uherské Hradiště, Mařatice, Jarošov, Sady, Míkovice a Vésy (fyzické osoby, právnické osoby, církve)

c) **vlastníci objektů** nacházejících se na území městské památkové zóny a současně disponujících prokazatelně památkovými nebo architektonickými hodnotami bez ohledu na to, zda jde o objekt prohlášený za kulturní památku či nikoliv, mohou v roce 2024 ve výjimečných a odůvodněných případech využít dotaci na obnovu či nové řešení reklamních a informačních zařízení.

4.2. Dotaci lze poskytnout jen tomu žadateli, který:

- a) není v úpadku ani neprobíhá ohledně jeho majetku žádné z insolvenčních řízení upravených zákonem č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon v platném znění, a není v likvidaci
- b) nevede žádné soudní ani jiné spory s městem Uherské Hradiště ani jeho organizacemi a není jejich dlužníkem
- c) nemá žádné daňové nedoplatky a splatné závazky vůči nositelům sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění
- d) nesmí být vůči němu vystaven inkasní příkaz v návaznosti na rozhodnutí Evropské komise, jímž je podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem

- e) není podnikem v obtížích ve smyslu ustanovení čl. 2 odst. 18 nařízení Komise (EU) č. 651/2014
- f) v současném rozpočtovém období a v uplynulých dvou rozpočtových obdobích neobdržel z prostředků veřejných rozpočtů celkovou individuální veřejnou podporu překračující hodnotu stanovenou podle *Nařízení komise Evropských společenství č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o ES na podporu de minimis*, a tuto částku nepřekročí ani při případném poskytnutí požadované hodnoty dotace uváděné v této žádosti. Tzn., že ve sledovaném období nepřekročí částku odpovídající ekvivalentu 200 000 EUR.

Splnění těchto podmínek doloží žadatel **čestným prohlášením**, které je součástí formuláře žádosti o dotaci.

5. Výše předpokládané částky určené na dotační program v 2. pololetí roku 2024 je stanovena v rámci rozpočtu města Uherské Hradiště částkou 219 000 Kč.

Dotace může být poskytnuta nejvýše do 75 % hodnoty celkových nákladů vynaložených na obnovu ucelené části objektu, která spoluvytváří veřejný prostor, maximálně ve výši 150 000 Kč v příslušném kalendářním roce, ve kterém bylo příslušným orgánem města Uherské Hradiště schváleno poskytnutí dotace z Programu. Celkovými náklady se rozumí cena za materiál, práci a dopravu materiálu. Nejsou do ní zahrnuty náklady na lešení, odvoz materiálu na skládku a jeho uložení, na stavební dozor, inženýrskou činnost a projektovou dokumentaci či restaurátorskou zprávu. Ucelenou částí objektu se rozumí konstrukční část objektu, která je jasně vymezena a ohraničena. Např. střešní konstrukce včetně střešního pláště, fasáda, všechny okenní konstrukce v této fasádě. Dotaci nelze poskytnout na pouze částečnou obnovu výše definované ucelené konstrukční části objektu, či na jednotlivé prvky.

Výjimku tvoří dotace na obnovu či pořízení reklamního zařízení, kdy kritériem je komplexní vyřešení systému informačních a reklamních zařízení na objektu.

Akce obnovy ucelené části objektu i obnova či pořízení reklamního zařízení musí být realizovány v roce, ve kterém byla na tuto akci orgánem města Uherské Hradiště schválena dotace z Programu. Doba realizace této akce musí být zakotvena ve smlouvě o dílo mezi zhotovitelem a objednatelem.

6. Lhůta pro doručení žádosti: od 21.03.2024 do 31.05.2024 do 12.00 hod.

V této lhůtě je nutné žádost včetně všech povinných příloh doručit jedním z níže uvedených způsobů:

- a) poštou na adresu: Město Uherské Hradiště, Masarykovo náměstí 19, 686 01 Uherské Hradiště;
- b) osobně prostřednictvím podatelny Městského úřadu Uherské Hradiště nebo útvaru městského architekta;
- c) prostřednictvím datové schránky (ID datové schránky Města Uherské Hradiště: ef2b3c5).

V případě podání více žádostí je nutné zaslat prostřednictvím datové schránky každou žádost samostatně.

Žádost zasláná pomocí datové schránky nahrazuje předložení žádosti v tištěné podobě. V případě doručení žádosti z jiné než vlastní datové schránky žadatele, musí být žádost opatřena uznávaným elektronickým podpisem žadatele dle § 6 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce.

Žádosti doručené po této lhůtě či doručené na jiné adresy budou vyřazeny z hodnocení z důvodu nesplnění podmínek.

7. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti:

O poskytování dotace rozhodují v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, orgány města Uherské Hradiště, na základě návrhu zpracovaného Komisí architektury a regenerace městské památkové zóny Rady města Uherské Hradiště, a to takto:

7.1. Rada města Uherské Hradiště – v případě, že žádost o podporu projektu nepřevyšší 250 000 Kč, **v termínu srpen 2024.**

7.2. Zastupitelstvo města Uherské Hradiště – v případě, že žádost o podporu projektu převyšší 250 000 Kč, **v termínu září 2024.**

8. Kritéria pro hodnocení žádosti:

Žádosti o dotace budou hodnoceny dle následujících kritérií:

Příspěvky poskytované z Programu jsou přísně účelově vázány, mohou být použity jen na úhradu prací zabezpečujících obnovu památkových hodnot objektu, nikoli na modernizace a jiné úpravy prováděné v zájmu vlastníka, ani na práce investiční povahy. Pracemi investiční povahy se rozumí novostavby, přístavby, půdní vestavby, modernizace interiérů, rozvody vody, plynu, elektřiny a kanalizace, změna výškové, půdorysné a hmotové skladby objektu.

9. Pravidla pro poskytnutí dotace jsou obsažena v příloze č. 1 „Pravidla pro poskytování dotací z dotačního programu Podpora obnovy historické architektury města Uherské Hradiště“

- 9.1. Dotace je přísně účelová a její Příjemce je povinen použít dotaci maximálně hospodárným způsobem a výhradně na realizaci projektu.
- 9.2. Dotace bude žadateli poskytnuta na základě a za podmínek veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí účelové dotace z rozpočtu města Uherské Hradiště (dále jen „smlouva“). Vzor smlouvy je přílohou programu.
- 9.3. Dotace z Programu bude převedena na účet žadatele až po té, co žadatel předložením příslušných dokladů prokáže, že byly provedeny práce v rozsahu smlouvy o dílo. Příslušnými doklady se rozumí:
 - fakturu včetně rozpisu položek za provedené práce v souladu se smlouvou o dílo
 - potvrzení o provedené odchozí platbě (doklad o zaplacení faktury)
 - zápis ze závěrečného kontrolního dne, kde bude potvrzeno, že akce proběhla v souladu se zájmy památkové péče,
 - fotodokumentace objektu po realizaci **a fotografie dokládající vyvěšení transparentu o finančním příspěvku města,**
 - u prací restaurátorské povahy závěrečnou restaurátorskou práci dokumentující popisem i fotograficky postup prací.
- 9.4. Příjemce je povinen do 15. listopadu 2024 všechny doklady uvedené v bodě 9.3 předložit administrátorovi projektu. Pokud doklady nebudou vykazovat žádné nedostatky, dotace bude uvolněna a převedena na účet příjemce do 30 dnů od předložení.
- 9.5. Příjemce dotace je povinen předložit Poskytovateli vyúčtování čerpání dotace na formuláři, který je nedílnou součástí veřejnoprávní smlouvy. Vyúčtování může být poskytnuto také elektronicky ve formátu pdf.
- 9.6. Další požadavky a podmínky pro čerpání dotace mohou být poskytovatelem zahrnuty do smlouvy o poskytnutí dotace.
- 9.7. Příjemce musí při čerpání dotace postupovat v souladu s platnými předpisy.
- 9.8. Použití dotace podléhá kontrole ze strany vyhlášovatele, zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. V případě, že příjemce nepoužije dotaci k účelu, na který mu byla poskytnuta nebo se dopustí jakéhokoliv jiného porušení rozpočtové kázně, vystavuje se sankcím podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a sankcím definovaným ve smlouvě.

Administrátor programu:

útvár městského architekta
Libuše Hradilová, tel.: 572 525 242,
email: libuse.hradilova@mesto-uh.cz